

# Zasady współpracy

W celu zagwarantowania uczestnikom najwyższej jakości wykładów, opracowałem na podstawie swoich 30 letnich doświadczeń, zasady współpracy. Zasady mają charakter ogólny. W każdym przypadku szczegóły współpracy ustaliam indywidualnie, zgodnie z konkretnymi oczekiwaniami klienta i możliwościami ich zrealizowania.

## O wykładach

Prowadzę wykłady autorskie tj. odnoszące się do moich osobistych doświadczeń. Ich celem jest zwiększenie skuteczności i satysfakcji w Życiu osobistym i zawodowym. W wykładach uwzględniam indywidualne potrzeby klienta, dotyczące aktualnej sytuacji w firmie, specyfiki grupy czy celów i szerszego kontekstu tematycznego spotkania. W celu zachowania najwyższej wiarygodności nie prowadzę wykładów na zamówiony temat, jeśli nie jest on zgodny czy spójny z moimi autorskimi treściami. Najczęściej wykorzystywanym, uniwersalnym tytułem jest: „Pełna MOC w czasach zmian”. Prowadzę również wykłady on line na platformie wskazanym przez klienta.

Głównym adresem mailowym, gwarantującym szybki kontakt jest: [jacekwalkiewicz@gmail.com](mailto:jacekwalkiewicz@gmail.com)

## Współpraca przed realizacją

1. Aby móc potwierdzić moją dostępność potrzebuję następujących informacji:
  - dokładnej **daty wydarzenia**
  - orientacyjnej **godziny\*** o której miałby rozpocząć się wykład
  - **miejsca spotkania**
  - planowanego czasu trwania
  - jednozdaniowej charakterystyki grupy docelowej np. handlowcy, menedżerowie, dział zakupów, kontrahenci firmy, spotkanie nagrodowe, studenci, konferencja otwarta.

\* godzina jest szczególnie istotna ponieważ w przypadku kiedy np. w czwartek mam spotkanie o 18.00 w Kołobrzegu to nie mogę zagwarantować swojej obecności w piątek o 9.00 w Karpaczu.

2. Ponieważ otrzymuję wiele zapytań o dostępność, to aby zagwarantować czasową rezerwację, potrzebuję mailowego potwierdzenia rezerwacji ustalonego terminu. Do ostatecznego, wiążącego potwierdzenia mojej obecności wystarczy zamówienie mailowe lub umowa.

3. Ponieważ nie dysponuje biurem ani osobami asystującymi, wszystkie sprawy organizacyjne i merytoryczne ustaliam osobiście mailowo lub telefonicznie. Potrzebuję kontaktu do jednej osoby, która z ramienia klienta będzie opiekowała się organizacją mojego wystąpienia.

4. Aby móc dobrze przygotować się do wykładu, potrzebuję kontaktu telefonicznego lub osobistego z osobą, która najlepiej opisze mi grupę uczestników oraz oczekiwania w stosunku do wykładu.

5. Czas trwania wykładów zależy od oczekiwań klienta i od wielkości grupy. Grupa, którą uznaję za standardową to od 20 do 500 osób. Powyżej 500 słuchaczy to grupa ponadstandardowa i zasady współpracy mogą ulec zmianie. Minimalny czas trwania moich wykładów to 45 minut. Optymalny czas to 90 minut. Maksymalny, bez przerwy w trakcie, to 2 godziny.

Wyjątkowo, zwłaszcza dla grup dużych przekraczających 1000 osób prowadzę spotkania bardzo krótkie np. 20 minutowe.

6. Czas mojego przyjazdu na wykład zależy od miejsca i godziny rozpoczęcia. Koszty noclegu pokrywa klient. Potrzebuję gwarancji rezerwacji miejsca parkingowego.

### **Współpraca w trakcie realizacji**

1. Preferuję salę ustawioną w formie teatralnej, w miarę możliwości z podwyższeniem dla prowadzącego, z dobrym doświetleniem miejsca siedzenia uczestników.
2. W wyjątkowych sytuacjach prowadzę wykłady w scenerii bankietowej, przy okrągłych stołach. Ponieważ jest to najmniej efektywne ustawienie, uniemożliwiające nawiązanie dobrego kontaktu z całą grupą, sprzyjające raczej wystąpieniom rozrywkowym a nie wykładom które prowadzę.
3. Nie prowadzę spotkań na świeżym powietrzu, podczas spożywania posiłków, dla uczestników stojącej ani w warunkach które uniemożliwiają wyświetlanie prezentacji i swobodne nawiązanie kontaktu ze słuchaczami.
4. Niezależnie od wielkości grupy zawsze potrzebuję nagłośnienia. Na sali potrzebuję mikrofonu nagłownego, bezprzewodowego ( lub możliwości podłączenia swojego osobistego zestawu), możliwości wyświetlenia prezentacji w formacie powerpoint.
5. **Nie wyrażam** zgody na rejestrację moich wykładów na żadnych nośnikach elektronicznych, audio- video.
6. **Nie udostępniam** klientom ani uczestnikom, prezentacji wyświetlanych podczas wykładu.
7. Wyrażam zgodę na robienie zdjęć przed, po i w trakcie wykładu, ale w formie „dyskretnej”.
8. Podczas wykładu potrzebuję niegazowanej wody, w temperaturze pokojowej.

### **Książki (prezenty dla uczestników)**

Uzupełnieniem prowadzonych wykładów są moje książki: Pełna MOC Życia, Pełna MOC możliwości, Rozmyślnik Jacka Walkiewicza. W książkach zakupionych bezpośrednio u mnie wpisuję wcześniej uniwersalną dedykację. Jeśli jest taka możliwość to bezpośrednio po wykładzie osobom zainteresowanym mogę dopisać imię. W ten sposób wpis jest spersonalizowany. Wpis jednego imienia zajmuje około 3 sekund więc nawet w przypadku kilkudziesięciu osób czas potrzeby na wpisanie zajmuje około kilkunastu minut.

### **Informacje o mnie dla uczestników.**

Psycholog, członek Stowarzyszenia Profesjonalnych Mówczyń i Mówców. Od trzydziestu lat aktywnie uczestniczy w rozwoju edukacji dorosłych. Autor programów szkoleniowych i wykładów dla ponad 800 firm. Ceniony za wiedzę merytoryczną i inspirujący, narracyjny, pełen humoru sposób prowadzenia spotkań. Jego wykłady na TEDx umieszczone na YouTube mają ponad 11 milionów odsłon. Autor książek: „Pełna MOC Marzeń”, „Rozmyślnik Jacka Walkiewicza”, „Pełna MOC Życia” i „Pełna MOC możliwości”. Ta ostatnia została nagrodzona w konkursie miesięcznika Charaktery ( nagroda Teofrasta ) za najpopularniejszą książkę psychologiczną napisaną w 2013 roku.

Do celów informacyjnych wyrażam zgodę na wykorzystywanie zdjęć oraz moich wykładów i wywiadów dostępnych w internecie.